



ประกาศฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ตามประกาศ ก.ป.ค. ฉบับลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว ปรากฏว่ามีผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) จำนวน ๗๐ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) และสถานที่คัดเลือก (สอบข้อเขียน) ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. เงื่อนไขและข้อระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือก

๒.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) ต้องยื่นเอกสารหลักฐาน รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) ต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกแนบท้ายประกาศฯ อย่างเคร่งครัด หากทุจริตหรือพยายามทุจริตจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการคัดเลือก หรือยุติการคัดเลือก

๓. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๓.๑ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในจำนวนที่การประปาส่วนภูมิภาคเห็นสมควร ทาง <https://jobs.pwa.co.th>

๓.๒ การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

ทั้งนี้ ประกาศรับสมัคร ก.ป.ค. ฉบับลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ กำหนดให้ผู้สมัครเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครตรงตามประกาศรับสมัครสอบ **หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ก.ป.ค. ขอสงวนสิทธิ์ในการถอดถอนรายชื่อจากผู้ผ่านการคัดเลือกตามที่ได้แจ้งในประกาศดังกล่าว** และโปรดอย่าหลงเชื่อคำแอบอ้างใดๆ เกี่ยวกับการฝากเข้าทำงาน ก.ป.ค. รวมถึงคำโฆษณาว่ามีแนวข้อสอบ ที่ใช้ในการคัดเลือกเข้าทำงาน ก.ป.ค. เพื่อจำหน่าย เนื่องจาก ก.ป.ค. มีกระบวนการและขั้นตอนในการรับสมัครคัดเลือกอย่างโปร่งใส เป็นธรรมและไม่มีการจัดทำแนวข้อสอบแต่อย่างใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางวาสนา วัฒนกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
 แบบท้ายประกาศฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด งานอำนวยการ  
 การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๙

ลำดับ	เลข ประจำตัว สอบ	ชื่อ - นามสกุล	กำหนดการ/สถานที่คัดเลือก
๑	๐๐๑	น.ส.ฉัตรชฎาพร พรหมแสน	วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ - รายงานตัวและยื่นเอกสาร เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และ ความรู้เกี่ยวกับ กปภ. เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถและความถนัด ทางวิชาชีพในตำแหน่งที่สอบ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สถานที่คัดเลือก ห้องประชุม อาคารประปาวิวัฒน์ การประปาส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่
๒	๐๐๒	น.ส.พนิตวีร์ ไยระย้า	
๓	๐๐๓	นางดรุณี สิงหะ	
๔	๐๐๔	น.ส.กนกพรรณ ดันติบูล	
๕	๐๐๕	น.ส.นภัสวรรณ แยมบุบผา	
๖	๐๐๖	น.ส.นภัสสร ชินวงศ์	
๗	๐๐๗	นายปิยะ ยอดมณีย์	
๘	๐๐๘	น.ส.อัญญา โนราช	
๙	๐๐๙	น.ส.พัชราภรณ์ คำจักร	
๑๐	๐๑๐	นายอนุสรณ์ ทองเต็ม	
๑๑	๐๑๑	น.ส.จริยา เอฟวา	
๑๒	๐๑๒	นายชยุตฐิพงศ์ เทพกอม	
๑๓	๐๑๓	น.ส.รัตนา ศรีวิชัย	
๑๔	๐๑๔	น.ส.ลักขมี ชัยวงศ์	
๑๕	๐๑๕	นายณรงค์ฤทธิ์ สร้างแก้ว	
๑๖	๐๑๖	น.ส.กัญญารัตน์ อยู่ยิ่ง	
๑๗	๐๑๗	นายวีรชัย แก้วมาลา	
๑๘	๐๑๘	น.ส.อชิรญา ใจคำ	
๑๙	๐๑๙	น.ส.ชนิษฐา คงมัน	
๒๐	๐๒๐	น.ส.ลัดดาวัลย์ ฐะคำ	
๒๑	๐๒๑	น.ส.กฤติยา บ้านสระ	
๒๒	๐๒๒	น.ส.สรวิทย์ เจียมเมืองปัก	
๒๓	๐๒๓	น.ส.ลักขมณ ใจนนท์ถิ	
๒๔	๐๒๔	น.ส.ณัฐพรรณ ขาวเถิน	
๒๕	๐๒๕	น.ส.พิมพ์กานต์ สีทีไชย	
๒๖	๐๒๖	นายพิชิต จันทระจามร	
๒๗	๐๒๗	น.ส.กัญจน์ชญา รักทวี	
๒๘	๐๒๘	น.ส.ปัจจุณณันท์ วงศ์คำชัย	
๒๙	๐๒๙	นายเกริกเกียรติ เชื้อวงศ์บุญ	
๓๐	๐๓๐	น.ส.สุพรรณิการ์ เกื้อสกุล	

๒๒/๕

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
 แบบท้ายประกาศฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด งานอำนวยการ  
 การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๙

ลำดับ	เลข ประจำตัว สอบ	ชื่อ - นามสกุล	กำหนดการ/สถานที่คัดเลือก
๓๑	๐๓๑	นายสุขสันต์ โทภีลา	วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ - รายงานตัวและยื่นเอกสาร เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และ ความรู้เกี่ยวกับ กปภ. เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถและความถนัด ทางวิชาชีพในตำแหน่งที่สอบ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สถานที่คัดเลือก ห้องประชุม อาคารประปาวิวัฒน์ การประปาส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่
๓๒	๐๓๒	น.ส.ทับทิมทอง ท้าวแก่นจันทร์	
๓๓	๐๓๓	น.ส.นราภรณ์ ชำนาญการณั	
๓๔	๐๓๔	น.ส.เกศสุดา เกตุอินทร์	
๓๕	๐๓๕	น.ส.จินดา ขจัดทุกข์	
๓๖	๐๓๖	น.ส.ชฎานิศ ธีรทอง	
๓๗	๐๓๗	นายธีรเมธ บรรจง	
๓๘	๐๓๘	น.ส.ธันต์สรณ์ ลีเปลี่ยน	
๓๙	๐๓๙	น.ส.กมลลักษณ์ นันต๊ะรัตน์	
๔๐	๐๔๐	น.ส.เจนจิรา ศรีกร	
๔๑	๐๔๑	นายภูติวัต สุวิชัย	
๔๒	๐๔๒	น.ส.ธัญญาวิทย์ อุปนันท์	
๔๓	๐๔๓	นายปฏิพัทธ์ กันทะลัน	
๔๔	๐๔๔	น.ส.พัชราวดี ดีบาน	
๔๕	๐๔๕	น.ส.พัชชาภรณ์ ปฐมรังษิยังกุล	
๔๖	๐๔๖	น.ส.พิริยา ทิพย์เนตร	
๔๗	๐๔๗	น.ส.ธัญลักษณ์ วรรณนา	
๔๘	๐๔๘	น.ส.ปิยะพร เรืองฤทธิ์	
๔๙	๐๔๙	นายนิทพงษ์ โสมปาน	
๕๐	๐๕๐	นายภาณุวัตร เหมยภาค	
๕๑	๐๕๑	นายธนภัทร อนันต์	
๕๒	๐๕๒	น.ส.พรจิรา กันทะใจ	
๕๓	๐๕๓	น.ส.วชิราภรณ์ รัตนคำนวน	
๕๔	๐๕๔	น.ส.นวกัสร์ ปินะสุ	
๕๕	๐๕๕	น.ส.นริศรา อูมา	
๕๖	๐๕๖	น.ส.จุฬารัตน์ ดวงเพชร	
๕๗	๐๕๗	น.ส.จุฑามาศ ปรีโยทัย	
๕๘	๐๕๘	น.ส.ธัญญาศิริ เมืองแก้ว	
๕๙	๐๕๙	นายจตุภูมิ รัชชธรรม	
๖๐	๐๖๐	น.ส.สุปราณี รินพอง	

๒๒

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา (สอบข้อเขียน) เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
 แบบท้ายประกาศฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด งานอำนวยการ  
 การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๙

ลำดับ	เลข ประจำตัว สอบ	ชื่อ - นามสกุล	กำหนดการ/สถานที่คัดเลือก
๖๑	๐๖๑	น.ส.ปาริฉัตร ธิาเปียง	วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ - รายงานตัวและยื่นเอกสาร เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และ ความรู้เกี่ยวกับ กปภ. เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถและความถนัด ทางวิชาชีพในตำแหน่งที่สอบ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สถานที่คัดเลือก ห้องประชุม อาคารประปาวิวัฒน์ การประปาส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่
๖๒	๐๖๒	นายโยธิน พิมพะยอม	
๖๓	๐๖๓	น.ส.ณัฐชนก คนงาน	
๖๔	๐๖๔	นายรัฐภูมิ คำจ้อย	
๖๕	๐๖๕	นายศักรินทร์ ยอดมณีย์	
๖๖	๐๖๖	น.ส.ธัญญาภรณ์ เปลี่ยนพิทักษ์	
๖๗	๐๖๗	น.ส.พัฒนชิตา ชุ่มปัญญา	
๖๘	๐๖๘	น.ส.จุฑามาศ โทบุตรดี	
๖๙	๐๖๙	น.ส.วิรมณ ใจมั่น	
๗๐	๐๗๐	นายณนท อุปละ	

พิบูลย์

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรายงานตัวเพื่อเข้ารับการศึกษา (สอบข้อเขียน)

วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารประปาวิวัฒน์

การประปาส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่

ลำดับ	ประเภทเอกสาร	จำนวน
๑	ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายสีขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (พิมพ์จากในระบบรับสมัคร)	๑ ฉบับ
๒	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)	๒ ฉบับ
๓	สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
๔	สำเนาหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีมีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)	๓ ฉบับ
๕	สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นภาระการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย) สด.๘ หรือ สด.๔๓ กรณีเอกสารมี ๒ หน้า ให้ถ่ายเอกสารทั้งด้านหน้าและด้านหลังของเอกสารตัวจริง	๒ ฉบับ
๖	สำเนาคุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย</li> <li>- สำเนาใบปริญญาบัตร โดยจะต้องเป็นคุณวุฒิที่ตรงกับประกาศรับสมัครและสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร (วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙) กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร อนุโลมให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (วันสุดท้ายของการรับสมัคร) และให้นำใบปริญญาบัตรมายื่นภายหลัง <u>กรณีเอกสารมี ๒ หน้า ให้ถ่ายเอกสารทั้งด้านหน้าและด้านหลังของเอกสารตัวจริง</u></li> </ul>	๒ ฉบับ ๒ ฉบับ
๗	กรณีผู้สมัครที่เป็นลูกจ้างเหมาของ กปภ. อายุเกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (ณ วันสมัคร) ต้องยื่น <b>หนังสือรับรอง หรือสัญญาจ้าง</b> จากหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน (ต้องเป็นผู้รับจ้างต่อเนื่องหรือรวมกันทุกสัญญาไม่น้อยกว่า ๒ ปี)	๑ ชุด
๘	หนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล (พิมพ์ได้จากแนบท้ายประกาศฯ)	๒ ฉบับ

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าสอบทุกคนต้องนำปากกาลูกกลิ้งหมึกแห้งสีน้ำเงิน เพื่อใช้ในการสอบข้อเขียน
๒. ให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับ
๓. ผู้เข้าสอบทุกคน ต้องนำเอกสารฉบับจริงในลำดับที่ ๑ - ๕ มาแสดงให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และสำเนาเอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน

## ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

ผู้เข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เข้าสอบต้องมารายงานตัวและยื่นเอกสารตามวันและเวลาที่กำหนด
๒. ผู้เข้าสอบต้องแสดง บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานราชการที่มีรูปถ่าย เจ้าของบัตรและเลขประจำตัวประชาชน ให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบก่อนลงลายมือชื่อเข้าสอบ
๓. การคัดเลือก (สอบข้อเขียน)
  - ช่วงเช้า เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น. ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบหลังเวลา ๐๙.๓๐ น. และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๑๐.๓๐ น.
  - ช่วงบ่าย เริ่มเวลา ๑๓.๓๐ น. ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบหลังเวลา ๑๔.๐๐ น. และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.
๔. ผู้เข้าสอบต้องเตรียมปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน ในจำนวนที่เพียงพอต่อการเข้าสอบ
๕. การแต่งกาย ต้องแต่งกายสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าแตะ ห้ามใส่กางเกงขาสั้น ห้ามใส่เสื้อยืดคอกกลม ห้ามใส่กางเกงยีนส์ การประปาส่วนภูมิภาคขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ หากแต่งกายไม่สุภาพ
๖. ควรเข้าห้องน้ำให้เรียบร้อยก่อนเริ่มเวลาคัดเลือก ไม่อนุญาตให้เข้าห้องน้ำระหว่างการคัดเลือก เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย
๗. ต้องปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด และห้ามนำขึ้นมาระหว่างการคัดเลือก ผู้ไม่ปฏิบัติตามถือว่าทุจริตในการคัดเลือก กรรมการคุมสอบมีสิทธิให้ยุติการสอบทันที
๘. หากทำข้อสอบเสร็จก่อนหมดเวลา ให้ยกมือแจ้งกรรมการคุมสอบเพื่อมาเก็บกระดาษคำตอบและกระดาษคำถาม และจะอนุญาตให้ออกจากห้องสอบ
๙. ยุติการสอบทันทีเมื่อกรรมการคุมสอบประกาศหมดเวลาสอบ
๑๐. ห้ามนำข้อสอบและเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถือว่าเจตนาทุจริตในการสอบ

ผู้เข้ารับการคัดเลือกที่ไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติข้างต้น หรือส่อแววทุจริตในการสอบ หรือมีหลักฐานว่าทุจริตในการสอบ กรรมการคุมสอบมีอำนาจให้ผู้เข้าสอบยุติการสอบและหมดสิทธิสอบทันที

**หนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**  
**การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน**  
**การประปาส่วนภูมิภาค**  
**นโยบายและแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔**

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ของท่าน กปภ. จะปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด มั่นใจได้ว่า การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหายเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจากอำนาจ ทั้งนี้ท่านในฐานะผู้สมัครงานรับทราบว่า หนังสือแสดงความยินยอมฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการสมัครงานในครั้งนี้

ข้อ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ถูกเก็บรวบรวมและประมวลผลในการสมัครงานครั้งนี้ ได้แก่

๑.๑ ข้อมูลส่วนบุคคล : ชื่อ – นามสกุล วัน/เดือน/ปี เกิด อายุ เพศ รูปถ่าย เลขประจำตัวประชาชน สถานภาพสมรส

๑.๒ ข้อมูลการติดต่อ : ที่อยู่อาศัย หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ บัญชี Social Media ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา

๑.๔ ข้อมูลศาสนา,ประวัติอาชญากรรม

๑.๕ ข้อมูลทางการทหาร

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์และฐานในการดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล กปภ. จะเก็บรวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อใช้ในการดำเนินการตามกระบวนการสรรหาของ กปภ.

๒.๒ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครงาน

๒.๓ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อ สื่อสาร เพื่อการนัดสัมภาษณ์งาน การส่งข่าวสาร เกี่ยวเนื่องกับการสมัครงาน

๒.๔ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของ กปภ. และกฎหมายอื่นๆ ที่มีผลบังคับใช้กับ กปภ.

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะกระทำการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น และใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใส และเป็นธรรม ภายใต้ฐานการประมวลผล ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอก่อนที่จะเข้ามาเป็นพนักงานของ กปภ. ตามกระบวนการสรรหา

๒. เพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ กปภ. ซึ่งจะไม่ละเมิดสิทธิพื้นฐาน หรือสิทธิเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล

๓. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว และข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในฐานะบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลอ้างอิง (Reference Person) ของผู้สมัครงานจะดำเนินการโดยอาศัยความยินยอมที่ได้รับจากท่าน

ข้อ ๓ ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

กปภ. จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงาน กปภ. แต่ทั้งนี้จะไม่เกิน ๒ ปี นับแต่สิ้นสุดขั้นตอนการสัมภาษณ์รอบสุดท้าย เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

๓.๑ กรณีที่ผู้สมัครงานผ่านการคัดเลือกเข้าทำงานเป็นพนักงานของ กปภ. กปภ. จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไปในระยะเวลาที่จำเป็น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ กปภ.

๓.๒ กรณีมีเหตุจำเป็นตามคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล, คำสั่งจากหน่วยงานของรัฐ หรือคำสั่งศาล ในการดำเนินการจะมีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

ข้อ ๔ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สมัครงานในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิ ดังนี้

๔.๑ สิทธิในการขอเพิกถอนความยินยอม

๔.๒ สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๓ สิทธิในการขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๔ สิทธิในการขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๕ สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๖ สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๗ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

๔.๘ สิทธิในการร้องเรียน

อย่างไรก็ตาม กปภ. มีสิทธิปฏิเสธสิทธิของผู้สมัครงานในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ข้างต้นโดยอาศัยเหตุตามที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้า หรือกฎหมายอื่นได้อนุญาตไว้

ข้อ ๕ ช่องทางการติดต่อ

ผู้สมัครงานสามารถติดต่อหน่วยงาน กองทรัพยากรบุคคล ในกรณีขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ดังนี้

กองทรัพยากรบุคคล

การประสานส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่

เลขที่ ๗๒ ซอยแจ้งวัฒนะ ๑ ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่

กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์: ๐-๒๕๕๑-๘๙๐๖-๗ (ในวันและเวลาราชการ)

ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กปภ. ในการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ตามวัตถุประสงค์ที่ได้อธิบายไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว และขอให้ความยินยอม ดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมในการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....